



Управление образования Администрация города Нижний Тагил
Муниципальное автономное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 100 г. Нижний Тагил

РАССМОТРЕНЫ:
на педагогическом совете
МАОУ СОШ № 100
протокол №4 от 05.03.2026

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 100
_____ Д. В.Язовских
№ 01-12/194 от 04.05.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



Сертификат: dc1ff0d02dc427f4ee79f5b046569b685df26ad5

Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 100 Г. НИЖНИЙ ТАГИЛ

Действителен: с 02.02.2026 по 28.04.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся Муниципального автономного образовательного
учреждения Средняя общеобразовательная школа № 100

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43, 58, 60, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и на основании Устава Школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Основание и порядок перевода обучающихся

2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию (порядок и условия проведения промежуточной аттестации регламентируются «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ №100») переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом и оформляется распорядительным актом образовательной организации.

2.2. Перевод из одного класса в другой в пределах параллели осуществляется по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется распорядительным актом образовательной организации.

2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, отпуск по беременности и родам.

2.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

2.6.Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.7.Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

2.8.Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.10. Обучающиеся, освоившие образовательную программу по уровню основного общего образования, допускаются к обучению на следующем уровне образования.

2.11. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

2.12. Для зачисления на прохождение ГИА, экстерны подают заявление в школу: не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта – на уровне основного общего образования; и не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля – на уровне среднего общего образования.

3. Перевод обучающегося из одной группы в другую внутри класса

3.1 Перевод обучающегося из одной группы в другую группу внутри класса (при изучении предметов, предполагающих деление на подгруппы) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с обоснованием причин перевода при наличии условий для успешного освоения программы.

3.2 Руководитель Учреждения принимает решение о переводе обучающегося из одной группы в другую в форме резолюции на личном заявлении о переводе, либо отказывает в нем по своему усмотрению, исходя из целесообразности перевода

для общих целей образовательного процесса, и не дает развернутой мотивировки своего решения.

3.3 Директор школы или уполномоченное им лицо издает приказ о переводе обучающегося из одной группы в другую в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об удовлетворении заявления. В приказе указывается дата перевода, с которой обучающийся обязан приступить к занятиям в другой группе.

4. Перевод обучающегося в другой класс в связи с расформированием (закрытием) класса, изменением численности классов

4.1 Руководитель Учреждения имеет право перевести обучающегося в другой класс, издав соответствующий приказ, по своему усмотрению, если сочтет это целесообразным по следующим причинам:

- для соблюдения конституционного права на образование ребенка, защиты прав членов педагогического коллектива;
- в случаях споров между участниками образовательного процесса и в иных конфликтных ситуациях;
- в целях укомплектованности класса согласно установленным нормам и требованиям;
- в связи с изменением численности классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, без изменения условий получения образования;
- в случаях необходимости расформирования класса в связи с уменьшением численного состава обучающихся при наличии в параллели свободных мест для перевода;
- отсутствие учителя (в случае длительной болезни или увольнения педагога, а также невозможности найти замену, класс может быть расформирован, а ученики переведены в другие классы);
- в связи с решением Педагогического совета.

4.2 При переводе в другой класс по основаниям, изложенным в п. 4.1. согласия обучающегося, его родителей (законных представителей) не требуется, поскольку перевод не затрагивает прав обучающегося на образование (вид, уровень, направленность образовательной программы, форму обучения, срок освоения образовательной программы). Перевод обучающихся в параллельный класс осуществляется без заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.3 Расформирование (закрытие) класса осуществляется в случае уменьшения численного состава обучающихся менее принятой в Учреждении численности учащихся в одном классе при наличии в параллели свободных мест для перевода.

4.4 В случае наличия нескольких параллельных классов перевод обучающихся осуществляется с учетом мнения совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при этом распределение обучающихся по параллельным классам осуществляется равномерно по численности

обучающихся в классах. В случае невозможности распределения обучающихся по параллельным классам равномерно администрация школы имеет право перевести обучающихся в параллельные классы по своему собственному усмотрению без учета мнения совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.5 В случае расформирования (закрытия) класса и несогласия родителей (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося либо несогласия совершеннолетнего обучающегося на перевод в параллельный класс в интересах обучающегося перевод осуществляется администрацией школы по своему усмотрению.

4.6 В интересах обучающихся перевод из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года.

4.7 Количество классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, определяется школой самостоятельно в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

4.8 Перевод обучающихся из класса в класс в связи с изменением численности классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, без изменения условий получения образования осуществляется по решению директора школы.

4.9 При переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов при комплектовании классов учитывается мнение и пожелания совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Получение письменного согласия на такой перевод не требуется.

4.10 Решение директора школы о предстоящем переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее, чем за 60 календарных дней до издания приказа о переводе.

5. Порядок и основание отчисления обучающихся.

5.1. Отчисление обучающихся из образовательной организации допускается в следующих случаях:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

5.2. Перевод обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

- а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановления действия лицензии;

г) по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу.

5.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

5.4. При досрочном отчислении из образовательной организации по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

5.4.1. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

5.4.2. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода школа (исходная организация) в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

5.4.3. Исходная организация в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью образовательной организации и подписью руководителя.

5.4.4. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

5.5. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии осуществляется в следующем порядке:

5.5.1. О предстоящем переводе образовательная организация уведомляет совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также размещает указанное уведомление на официальном сайте школы в сети Интернет.

5.5.2. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем исходной организации.

5.5.3. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, письменные согласия совершеннолетних обучающихся или родители (законных представителей), личные дела обучающихся.

5.5.4. Принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации.

5.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков и в том случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование школы.

5.6.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.6.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

5.6.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.6.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания образовательная организация незамедлительно обязана проинформировать Учредителя. Учредитель (Управление образования Администрации города Нижний Тагил) и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие Получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6. Порядок и основания восстановления обучающихся.

6. В соответствии с действующим законодательством в сфере образования процедура восстановления обучающихся в школу не предусмотрена.